



FELSŐOKTATÁSI SZAKKÉPZÉSEK

Nappali és levelező munkarendű képzés

Állami ösztöndíjas és önköltséges képzési formában

Képzési idő: 4 félév

Gazdaságtudományi képzési terület

- Emberi erőforrások felsőoktatási szakképzés humánpolitikai szakirány
- Emberi erőforrások felsőoktatási szakképzés személyügyi szakirány
- Gazdálkodási és menedzsment felsőoktatási szakképzés kis- és középvállalkozási szakirány
- Gazdálkodási és menedzsment felsőoktatási szakképzés projektmenedzsment szakirány
- Pénzügy és számvitel felsőoktatási szakképzés államháztartási szakirány
- Pénzügy és számvitel felsőoktatási szakképzés pénzügyi szakirány
- Pénzügy és számvitel felsőoktatási szakképzés vállalkozási szakirány

Az önköltségi díj összege nappali munkarendben 200000 Ft / félév,
levelező munkarendben 170000 Ft / félév



Informatika képzési terület

- Gazdaságinformatikus felsőoktatási szakképzés

Az önköltségi díj összege nappali munkarendben 200000 Ft / félév,
levelező munkarendben 170000 Ft / félév

FONTOS!

A felsőoktatási szakképzésben a negyedik félévben összefüggő, képzési helyen kívüli szakmai gyakorlatot kell teljesíteni, nappali munkarendben 14 hét, levelező munkarendben 6 hét időtartamban.

A besorolási alapszakon történő továbbtanulás esetén az alapképzésbe beszámítandó kreditek száma 90 kredit, azonos képzési terület szerinti továbbtanulás esetén 30 kredit.

További információ:

Munkatársaink segítséget nyújtanak Önnek személyesen, telefonon, vagy e-mailben a Hallgatói Ügyfélszolgálaton.

1149 Budapest, Buzogány u. 10-12.
Telefon: (1) 469-6601, (1) 469-6603
toh@pszfb.bgf.hu; felveteli@pszfb.bgf.hu

IRÁNYT MUTATUNK!

