

**BUDAPESTI GAZDASÁGI FŐISKOLA  
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

**III. KÖTET**

**A  
BUDAPESTI GAZDASÁGI FŐISKOLA  
HALLGATÓI KÖVETELMÉNYRENDSZERE**

**HALLGATÓI FEGYELMI ÉS KÁRTÉRÍTÉSI SZABÁLYZAT**

**Budapest 2015.**  
*(2015. június 27-től hatályos változat)*

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>I. A SZABÁLYZAT HATÁLYA .....</b>	<b>3</b>
<b>II. A HALLGATÓ FEGYELMI FELELŐSSÉGE .....</b>	<b>3</b>
A fegyelmi vétség .....	3
A Főiskola rendje elleni vétségek .....	4
A kollégium rendje elleni vétségek .....	4
Az oktatás rendje elleni vétségek .....	4
A Főiskola hallgatójának jogállásával összeegyeztethetetlen magatartásból eredő vétségek .....	5
A Főiskolai felvételi eljárás rendjét sértő fegyelmi vétségek .....	5
Fegyelemi büntetések .....	5
Mentesülés a fegyelmi büntetés alól.....	6
Mentesítés a fegyelmi büntetés alól .....	6
<b>III. A FEGYELMI ÜGYEK BEN ELJÁRÓ SZERVEK ÉS SZEMÉLYEK .....</b>	<b>7</b>
Kari Fegyelmi Bizottság .....	7
Felülbírálati Bizottság.....	7
<b>IV. A FEGYELMI ELJÁRÁS.....</b>	<b>7</b>
Az eljárás megindítása .....	7
A fegyelmi tárgyalás.....	8
A fegyelmi határozat .....	10
A fegyelmi határozat elleni jogorvoslat.....	11
Végrehajtható határozat.....	11
<b>V. KÁRTÉRÍTÉSI (ANYAGI) FELELŐSSÉG .....</b>	<b>11</b>
Hallgató által okozott károk megtérítése .....	11
Hallgatónak okozott károk megtérítése .....	12
<b>VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....</b>	<b>13</b>

## PREAMBULUM

A Budapesti Gazdasági Főiskola (a továbbiakban: Főiskola) Szenátusa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) alapján a Főiskola hallgatóira vonatkozó fegyelmi és kártérítési szabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat) az alábbi szerint állapítja meg:<sup>1</sup>

### I. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

#### 1. §

- (1) A Szabályzat hatálya kiterjed a Főiskolával hallgatói jogviszonyban álló hallgatókra (ide értve a vendéghallgatókat is), valamint azokra, akiknek hallgatói jogviszonya megszűnt vagy szünetel, feltéve, hogy a hallgatói jogviszony fennállása alatt fegyelmi vétséget követtek el. Szabályzat hatálya kiterjed továbbá azon hallgatókra, akik hallgatói jogviszonyukkal összefüggésben a Főiskolának (illetve a gyakorlati képzés szervezőjének) jogellenesen kárt okoztak, illetve akik hallgatói jogviszonyukkal összefüggésben kárt szenvedtek el (továbbiakban együttesen: hallgató).
- (2) Amennyiben jogszabály vagy nemzetközi megállapodás másként nem rendelkezik, a Szabályzat hatálya kiterjed a nem magyar állampolgárságú hallgatóra és egyéb képzésen résztvevőkre is.
- (3) A Szabályzat hatálya kiterjed továbbá a felvételi eljárás vonatkozásában a felvételi eljárásban résztvevő jelentkezőre.
- (4) A gyakorlati képzés keretében elkövetett kötelességszegés esetén a fegyelmi eljárást jelen Szabályzat rendelkezései alapján a Főiskola folytatja le, amennyiben a cselekmény a főiskolai szabályzatok megsértésével van összefüggésben.
- (5) A szabályzat hatálya kiterjed a kollégiumi tagsági jogviszonnal rendelkező hallgatók által kollégiumi tagsági jogviszonyukkal összefüggésben elkövetett fegyelmi vétségekre.

### II. A HALLGATÓ FEGYELMI FELELŐSSÉGE

#### A fegyelmi vétség

#### 2. §

- (1) Fegyelmi vétséget követ el a hallgató, ha jogszabályban, vagy a Főiskola szabályzataiban meghatározott, hallgatói jogviszonyából, kollégiumi tagsági jogviszonyából eredő kötelességét vétkesen és súlyosan megszegi.
- (2) Fegyelmi eljárást kell indítani a Főiskolán belüli magatartása miatt azon hallgató ellen, aki a Főiskola, illetve az általa működtetett létesítmények (kollégiumok, sportpályák, étterem, tanműhely stb.) rendje ellen szándékosan vagy súlyosan gondatlanul vét, vagy akinek cselekedete jogszabályt, Főiskolai szabályzatot, házirendet sért.
- (3) Fegyelmi eljárás indítható emellett a hallgató Főiskolán kívüli magatartása miatt is, ha az, hallgatói jogállásával összeegyeztethetetlen, a Főiskola jó hírnevét súlyosan sérti, vagy veszélyezteti, illetve, ha szabálysértés vagy bűncselekmény valósul meg.

---

<sup>1</sup> A szabályzatot a Szenátusi 2014. június 20-i ülésén a 2013/2014. tanévi (VI. 20.) 122. számú határozatával fogadta el.

- (4) A vizsgacsalás, valamint a plágium kivételével, nem tekinthető fegyelmi vétségnek az olyan kötelességszegés, amelyhez a Tanulmányi és vizsgaszabályzat (továbbiakban: TVSZ) fűz hátrányos következményeket.

### **A Főiskola rendje elleni vétségek**

#### **3. §**

A Főiskola rendje elleni vétségnek minősül a Főiskolán, vagy a Főiskola épületein kívül tartott rendezvényeinek bármilyen módon történő szándékos és súlyos megzavarása.

### **A kollégium rendje elleni vétségek**

#### **4. §**

A kollégium rendje elleni vétségnek minősül:

- a) a kollégium rendezvényeinek, a házirendjének ismételt és/vagy súlyos megsértése, a kollégiumban lakók ismételt és/vagy súlyos zavarása, valamint kár okozása a kollégium épületében, vagy bármely felszerelésében;
- b) a kollégium vezetőivel, a nevelőtanárral, más kollégiumi dolgozóval vagy a kollégiumban lakókkal szemben tanúsított sértő magatartás, erőszak vagy erőszak alkalmazásának kilátásba helyezése.

### **Az oktatás rendje elleni vétségek**

#### **5. §**

- (1) Az oktatás rendje elleni vétséget követ el az a hallgató, aki az oktatás vagy számonkérés rendjét súlyos vagy ismételt módon megzavarja, a tanulmányi és vizsgakötelezettség, illetve az oktatás rendje szempontjából jelentős – de a TVSZ-ben hátránnyal nem fenyegetett – előírást, szabályt szándékosan vagy súlyos gondatlansággal megsérti.
- (2) Az oktatás rendje elleni vétségnek tekintendő különösen, de nem kizárólagosan, ha a hallgató nevében más jelenik meg a vizsgán, ha a hallgató az írásbeli számonkéréskor dolgozatát nem adja le a felügyelő tanárnak, ha a hallgató bármely számonkérésnél meg nem engedett segédeszközt tart magánál, ha a hallgató a részére kiosztott feladatsort vagy elektronikus feladatot másik hallgatóval elcseréli, ha a számonkérés során másik hallgató által készített megoldást felhasznál, ha elektronikus eszköz, program alkalmazásával külső segítséget vesz igénybe.<sup>2</sup>
- (3) Az oktatás rendje elleni vétségnek tekintendő továbbá a Főiskola oktatójának vagy ügykörében eljáró más dolgozójának a hallgató által a hallgató tanulmányi és vizsgakötelezettsége szempontjából lényeges körülmény tekintetében történő megtévesztése vagy tévedésben tartása. Ilyen esetben a TVSZ 6-7. §-ai alapján a megtévesztéssel vagy tévedésben tartással érintett határozat visszavonható, vagy módosítható és a hallgatóval szemben fegyelmi eljárás indítható.

---

<sup>2</sup> A módosítást a Szenátus 2015. június 26-i ülésén a 2014/2015. tanévi (VI. 26.) 181. számú határozatával fogadta el. Hatályos: 2015. június 27. napjától.

## **A Főiskola hallgatójának jogállásával összeegyeztethetetlen magatartásból eredő vétségek**

### **6. §**

- A Főiskolai hallgató jogállásával összeegyeztethetetlen magatartásból eredő vétségnek minősül
- a) olyan bűncselekményt, illetve olyan szabálysértést megvalósító cselekmény elkövetése, amely morálisan összeegyeztethetetlen a választott hivatásra történő felkészüléssel,
  - b) a Főiskola oktatójával, dolgozójával vagy hallgatójával szemben tanúsított sértő magatartás, erőszak vagy erőszak alkalmazásának kilátásba helyezése,
  - c) a hallgatói önkormányzati választások megzavarása, szándékos akadályozása, a hallgatói önkormányzati tisztségviselő munkájának akadályozása,
  - d) a Főiskola által működtetett bármely számítástechnikai hálózathoz történő jogosulatlan hozzáférés vagy abban folytatott jogosulatlan tevékenység; a számítástechnikai rendszerben tárolt információ vagy adat jogosulatlan megváltoztatása, törlése; jogosulatlan fájl-manipuláció; számítógépes hálózat veszélyeztetése; más személy jelszavának kifürkészése és jogosulatlan felhasználása,
  - e) beadandó írásbeli munka során (házi dolgozat, beszámoló, szakdolgozat stb.) más szellemi termékét jogosulatlanul felhasználja (plágium),
  - f) a kollégiumi szabályok, házirend megszegése,
  - g) a könyvtári szabályok megszegése,
  - h) minden olyan, a Főiskolán kívül tanúsított magatartás is, amely a hallgatói jogviszonnyal összeegyeztethetetlen, illetve a Főiskola jó hírnevét sérti vagy veszélyezteti.

## **A Főiskolai felvételi eljárás rendjét sértő fegyelmi vétségek**

### **7. §**

Az a jelentkező, aki a Főiskolai felvételi eljárás rendjét megsérti, vagy a Főiskolának a felvételi eljárásban részt vevő bármely dolgozóját a felvételi eljárással kapcsolatos lényeges tény tekintetében tévedésbe ejti vagy tévedésben tartja, fegyelmi vétséget követ el és a felvételi eljárás lefolytatásából kizárható, illetve a - már felvételt nyert - hallgató a jelen Szabályzat szerinti felelősséggel tartozik.

## **Fegyelemi büntetések**

### **8. §**

- (1) A jelen Szabályzat 2-7. §-aiban meghatározott bármely fegyelmi vétséget elkövető hallgatóval szemben kiszabható fegyelmi büntetések
  - a) megrovás,
  - b) szigorú megrovás,
  - c) a térítési és juttatási Szabályzatban meghatározott kedvezmények és juttatások – legfeljebb hat hónap időtartamra szóló csökkentése – illetőleg megvonása,
  - d) határozott időre – legfeljebb két félévre – szóló eltiltás a tanulmányok folytatásától,
  - e) kizárás a Főiskoláról.
- (2) Bűncselekmény elkövetése esetén a fegyelmi felelősség megállapításának és fegyelmi büntetés kiszabásának abban az esetben nem feltétele a büntető eljárásban meghozott jogerős ítélet, ha a hallgató a cselekményt beismerte.
- (3) Az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott fegyelmi büntetesként szociális támogatást megvonni nem lehet.
- (4) Az (1) bekezdés d-e) pontjaiban meghatározott büntetés kiszabása együtt jár a hallgatói jogviszonnyal összefüggő juttatások, kedvezmények végleges, illetve időszakos megvonásával.

- (5) Az (1) bekezdés d) pontjában meghatározott fegyelmi büntetés ideje alatt a hallgatói jogviszony szünetel. A tanulmányoktól eltiltás fegyelmi büntetés időtartamát kizárólag teljes félév(ek)ben lehet meghatározni.
- (6) Az (1) bekezdés d) pontjában meghatározott fegyelmi büntetést a kollégium rendje elleni cselekményt elkövetővel szemben kiszabni nem lehet. A kollégium rendje elleni cselekményt elkövetővel szemben az (1) bekezdés e) pontjában meghatározott büntetés helyett a kizárás a kollégiumból büntetés alkalmazandó.
- (7) Megvonható kedvezmények és juttatások:
  - a) önköltség/költségtérítés kedvezmény megvonása,
  - b) tankönyv- és jegyzettámogatás megvonása,
  - c) tanulmányi és egyéb ösztöndíjak megvonása,
  - d) eltiltás a különböző létesítmények látogatásától, használatától.
- (8) Az (1) bekezdés b-c) pontjaiban meghatározott büntetési tételek egymás mellett is alkalmazhatók.
- (9) A fegyelmi büntetés megállapításánál a cselekmény összes körülményeire – így különösen a sérelmet szenvedettek körére, a következményekre, a jogsértő magatartás ismétlésére és az elkövetett cselekmény súlyára – kell figyelemmel lenni.

### **Mentesülés a fegyelmi büntetés alól**

#### **9. §**

- (1) A hallgató a fegyelmi büntetéshez fűződő hátrányos következmények alól – kérelem és erre vonatkozó határozat nélkül – mentesül és azokról nem köteles számot adni:
  - a) a 8. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott fegyelmi büntetés jogerőre emelkedését követő hat hónap elteltével;
  - b) a 8. § (1) bekezdés b-c) pontjaiban meghatározott fegyelmi büntetések kitöltését követő hat hónap elteltével;
  - c) a 8. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott fegyelmi büntetés időtartamának lejártát követő egy év elteltével.
- (2) Mentés esetén a fegyelmi határozatot a nyilvántartásból automatikusan törölni kell.
- (3) A kollégiumi fegyelmi ügyben hozott fegyelmi büntetés alóli mentesítésre e § rendelkezéseit a 8. § (6) bekezdésében foglaltakra figyelemmel kell alkalmazni.

### **Mentesítés a fegyelmi büntetés alól**

#### **10. §**

- (1) A 8. § (1) bekezdés e. pontjában meghatározott kizárás fegyelmi büntetés esetén a Kari Fegyelmi Bizottság a volt hallgató kérelmére mentesítő határozatot hozhat, feltéve, hogy az alapul szolgáló határozat jogerőre emelkedésétől legalább három év már eltelt.
- (2) A 8. § (1) bekezdés a-d) pontjaiban meghatározott fegyelmi büntetések esetén mentesítő határozat meghozatalára nincsen lehetőség.
- (3) Mentés esetén a fegyelmi határozatot a nyilvántartásból törölni kell.

### III. A FEGYELMI ÜGYEKBE ELJÁRÓ SZERVEK ÉS SZEMÉLYEK

#### Kari Fegyelmi Bizottság

##### 11. §

- (1) Hallgatói fegyelmi ügyben első fokon a Főiskola azon karának 3 tagú Fegyelmi Bizottsága jár el, mellyel az ügyben érintett hallgató jogviszonyban áll, vagy a cselekmény megtörténtekor jogviszonyban állt. Ha a hallgatónak több karon is van, vagy a cselekmény megtörténtekor volt jogviszonya, akkor azon kar Fegyelmi Bizottsága jár el, amelyik a cselekménnyel közvetlenül érintett (például adott Kar épületében, rendezvényén, képzésén történt a cselekmény). Kétség esetén az eljáró Kari Fegyelmi Bizottságot az oktatási és szolgáltatási rektorhelyettes jelöli ki.
- (2) Ha a hallgató több felsőoktatási intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban (párhuzamos képzés) vagy vendéghallgató, az az intézmény jogosult a fegyelmi eljárás lefolytatására, amelyhez kapcsolódó kötelességét a hallgató megszegte, illetőleg amelynek sérelmére a cselekményt elkövette. Ilyen esetben az eljáró intézmény Fegyelmi Bizottsága az eljárás megindulásáról a másik intézményt értesíti.
- (3) Jelen szabályzat hatálybalépését követően minden karon a dékán kinevezi a 3 tagú Kari Fegyelmi Bizottság elnökét és egy tagját a kar oktatói és dolgozói közül, mely megbízatás legfeljebb három évre szólhat, mely megbízatás lejártakor megújítható. A Bizottság harmadik tagja a Főiskolával hallgatói jogviszonyban álló személy kell legyen, akit a kari HÖK jelölése alapján a dékán nevez ki legfeljebb egy évre, mely megbízatás lejártakor megújítható.
- (4) Ha adott ügyben a Kari Fegyelmi Bizottság bármely tagja akadályoztatása miatt nem tud eljárni, vagy az összeférhetetlenségi szabályok miatt nem járhat el, akkor a kar dékánja gondoskodik helyette másik tag kijelöléséről oly módon, hogy a Bizottság egy tagja ez esetben is hallgatói jogviszonyban álló személy kell legyen.
- (5) A Főiskola kollégiumaiban a hallgatók által kollégiumi tagsági jogviszonyukkal összefüggésben, valamint a Főiskola bármely hallgatója által a kollégiumok területén vagy azok rendezvényein elkövetett fegyelmi vétségek esetében is az illetékes Kari Fegyelmi Bizottság jár el, de ez esetben az érintett kollégium vezetőjét és a Kollégiumi Bizottság (továbbiakban: KOB) elnökét meg kell hallgatni, akik tanácskozási joggal részt vehetnek a Bizottság munkájában.

#### Felülbírálati Bizottság

##### 12. §

Fegyelmi ügyekben másodfokon minden esetben a Felülbírálati Bizottság jár el a 16. §-ban részletezett szabályok szerint.

### IV. A FEGYELMI ELJÁRÁS

#### Az eljárás megindítása

##### 13. §

- (1) A fegyelmi eljárást bejelentésre, az érintett hallgató kérelmére, vagy hivatalos tudomásszerzés alapján az illetékes kar dékánja rendeli el. A fegyelmi eljárást fegyelmi vétség elkövetésének alapos gyanúja esetén a Kari Fegyelmi Bizottság elnöke indítja meg. A fegyelmi eljárás megindításáról – az indok megjelölésével – a hallgatót és meghatalmazottját írásban értesíteni kell. A fegyelmi eljárást elrendelő intézkedés tartalmazza a fegyelmi eljárás alá vont

hallgató személyi adatait, valamint az eljárás alapjául szolgáló cselekmény rövid leírását. Ha a hallgató kezdeményezte a fegyelmi eljárást, azt meg kell indítani és le kell folytatni.

- (2) Nem lehet fegyelmi eljárást indítani, ha az illetékes kar dékánjának a fegyelmi vétségről való tudomásszerzése óta egy hónap, illetőleg a vétség elkövetése óta már öt hónap eltelt. E rendelkezés alkalmazásában tudomásszerzés az, amikor az eljárásra okot adó körülmény a fegyelmi eljárás elrendelésére jogosult tudomására jutott.
- (3) A fegyelmi eljárás alá vont hallgatót a dékán javaslatára az oktatási és szolgáltatási rektorhelyettes a fegyelmi határozat jogerőre emelkedéséig eltilthatja az előadások és más tanulmányi foglalkozások látogatásától, a vizsgák letételétől. A nem pótolható tanulmányi foglalkozástól a hallgatót eltiltani nem lehet. Ha a fegyelmi eljárás nem kizárással, vagy nem a tanulmányok folytatásától való eltiltással fejeződik be, a vizsga letételétől eltiltott hallgatónak módot kell adni az elmulasztott tanulmányi kötelezettségek hátrányok nélküli pótlására.
- (4) A fegyelmi eljárás alá vont hallgatót a dékán javaslatára az oktatási és szolgáltatási rektorhelyettes a fegyelmi határozat jogerőre emelkedéséig eltilthatja a Főiskola helyiségeinek látogatásától abban az esetben, ha a terhére rótt cselekmény jellegéből vagy más körülményből alaposan következtetni lehet arra, hogy ennek elmulasztása a Főiskola dolgozóinak, hallgatóinak, illetve vagyonának biztonságát, illetve az oktatás rendjét veszélyeztetné.
- (5) Ha a fegyelmi eljárás alá vont személy ellen ugyanabban az ügyben büntetőeljárás folyik, annak jogerős befejezéséig (kivéve jelen Szabályzat 8. § (2) bekezdésében írt esetet), illetve, ha a fegyelmi eljárás alá vont személy meghallgatása, tárgyaláson való részvétele önhibáján kívüli okból nem lehetséges legfeljebb az akadály megszűnéséig a fegyelmi eljárást fel kell függeszteni.
- (6) Ha a fegyelmi eljárás alá vont hallgató más felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, vagy a Főiskola több karán is tanulmányokat folytat, az érintett felsőoktatási intézményt, illetve karokat az eljárás megindításáról a dékán haladéktalanul értesíteni köteles.
- (7) Nem vehet részt a Kari Fegyelmi Bizottságban az a személy, aki az eljárás alá vont hallgató közeli hozzátartozója, az eljárás során tanúként vagy szakértőként hallgatták meg, vagy akitől az ügy elfogulatlan és tárgyilagos megítélése egyéb okból nem várható el.
- (8) Az eljárás alá vont hallgató, vagy jogi képviselője elfogultsági kifogást jelenthet be. Az elfogultsági indítványról az eljárás megindítója hoz döntést.
- (9) A fegyelmi vétség elbírálásának előkészítését a Kari Fegyelmi Bizottság elnöke, vagy az általa kijelölt tagja a rendelkezésre álló iratok alapján végzi.
- (10) A fegyelmi eljárásban a hallgató személyesen, vagy meghatalmazottja útján járhat el.
- (11) A fegyelmi eljárást két hónapon belül be kell fejezni.

### **A fegyelmi tárgyalás**

#### **14. §**

- (1) A tárgyalásra az eljárás alá vont hallgatót írásban, a tanút és a szakértőt írásban, vagy szóban kell megidézni a tárgyalás előtt 5 munkanappal. Az idézésben meg kell jelölni a fegyelmi eljárás alá vont hallgató nevét, a fegyelmi tárgyalás helyét, idejét, valamint azt, hogy a címzettet milyen minőségben idézik. A fegyelmi tárgyalást akkor is meg lehet tartani, ha a



hallgató, illetve a meghatalmazott által szabályszerűen kézhez vett, vagy bizonyítottan átvenni nem kívánt értesítés ellenére sem jelent meg és távolmaradását nem mentette ki. Ha távolmaradásának menthető indokát igazolja, meghallgatására új időpontot kell kitűzni, illetve kérelmére lehetővé kell tenni, hogy észrevételeit írásban megtehesse.

- (2) A hallgatót a fegyelmi eljárást elrendelő dékáni értesítésben és az eljárás alatt szóban is tájékoztatni kell arról, hogy
  - a) az eljárásban képviselével jogi képviselőt vagy a Főiskolai Hallgatói Önkormányzat egy tagját hatalmazhatja meg,
  - b) a (2) bekezdés szerinti beismerő nyilatkozata esetén – kérheti a részletes bizonyítás mellőzését, továbbá, hogy beismerő nyilatkozata a büntetés kiszabásánál nyomatékos enyhítő körülmény,
  - c) a vizsgálat során joga van szóban vagy írásban észrevételt tenni, illetve összefüggő védekezést előterjeszteni.

## 15. §

- (1) A fegyelmi tárgyalást a Kari Fegyelmi Bizottság elnöke vezeti, ügyel a vonatkozó jogszabályok és e Szabályzat rendelkezéseinek megtartására, a tárgyalás rendjének megóvására és gondoskodik arról, hogy az eljárásban részt vevő személyek jogaikat gyakorolhassák.
- (2) A fegyelmi eljárásban a tényállást tisztázni kell. A Kari Fegyelmi Bizottság a tényállás tisztázása céljából az eljárás keretében bizonyítási eljárást folytathat le, ennek keretében tanúkat hallgathat meg, iratokat, tárgyi bizonyítékokat tekinthet meg, szakértőt vehet igénybe, helyszíni szemlét tarthat.
- (3) A fegyelmi eljárás során a hallgatót meg kell hallgatni, és biztosítani kell, hogy álláspontját, védekezését előadja. Ha a meghallgatáskor a hallgató vitatja a terhére rótt kötelességszegést, vagy a tényállás tisztázása egyébként is indokolja, tárgyalást kell tartani.
- (4) Az eljárás alá vont hallgató vagy meghatalmazottja betekinthez az eljárási iratokba, indítványokat terjeszthet elő, a tanúkhöz, szakértőhöz kérdéseket intézhet. Ha a hallgató bizonyítási kérelmét elutasítják, annak indokát a fegyelmi határozatban meg kell jelölni, kivéve, ha azt állapítják meg, hogy a hallgató nem követett el fegyelmi vétséget.
- (5) A fegyelmi tárgyalás nyilvános. Közérdekből vagy az eljárás alá vont hallgató érdekében az elnök a bizottság bármely tagja, illetve a hallgató kérésére zárt tárgyalást rendelhet el.
- (6) A fegyelmi eljárás alá vont hallgató beismerő vallomása esetén kérheti a részletes bizonyítás mellőzését. Erről a hallgatót a fegyelmi eljárás kezdetén tájékoztatni kell. A hallgató beismerő vallomása a büntetés kiszabásánál nyomatékos enyhítő körülményként értékelhető.
- (7) Ha az eljárás alá vont hallgató a nyilvános tárgyalás, illetve a részletes bizonyítási eljárás mellőzését kéri, és az ügy a rendelkezésre álló iratok alapján is tisztázható, a Kari Fegyelmi Bizottságnak a fegyelmi ügy előkészítését végző tagja kezdeményezheti zárt ülés tartását.
- (8) A Kari Fegyelmi Bizottság zárt ülésén a fegyelmi eljárás alá vont hallgatót érdemben meg kell hallgatni, kivéve, ha a személyes meghallgatás mellőzését írásban kérte.
- (9) A fegyelmi tárgyalásról jegyzőkönyvet kell vezetni, mely tartalmazza az elhangzott megszólalások lényegi, érdemi részét, valamint mindazt, amelynek jegyzőkönyvbe vételét a Kari Fegyelmi Bizottság tagjai, a hallgató, a hallgató képviselője és a vizsgálóbiztos kifejezetten kérték. A jegyzőkönyvvezetőt a Kari Fegyelmi Bizottság elnöke jelöli ki. Nem lehet jegyzőkönyvvezető, akivel szemben a 13. § (7) bekezdésében meghatározott kizáró ok áll fenn, valamint nem lehet jegyzőkönyvvezető a Kari Fegyelmi Bizottság tagja, illetve a Felülbírálati

Bizottság tagja. A jegyzőkönyvet a Kari Fegyelmi Bizottság elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

- (10) Ha a Kari Fegyelmi Bizottság a fegyelmi tárgyaláson nem látja aggálytalanul tisztázottnak a tényállást, további bizonyítékok beszerzését rendeli el, a Kari Fegyelmi Bizottság elnöke szóban kihirdeti az új tárgyalás időpontját, az eljárás meghosszabbítására vonatkozó döntését.

### **A fegyelmi határozat 16. §**

- (1) A Kari Fegyelmi Bizottság a bizonyítási eljárás lefolytatása után, zárt ülésen szótöbbséggel hozza meg határozatát, melyet kihirdet. A Kari Fegyelmi Bizottság a határozatot a kihirdetéstől számított 8 napon belül írásba foglalja s az érintettekkel kézbesítéssel közli.
- (2) A határozat fegyelmi büntetést kiszabó vagy a fegyelmi eljárást megszüntető határozat lehet. A Kari Fegyelmi Bizottság a határozatát kizárólag a fegyelmi tárgyaláson megvizsgált bizonyítékokra alapozhatja.
- (3) A fegyelmi büntetést kiszabó határozat rendelkező részének tartalmaznia kell a felelősségre vont hallgató nevét és személyi adatait, az elkövetett fegyelmi vétség megnevezését, az alkalmazott fegyelmi büntetést, utalást a fellebbezés lehetőségére és annak határidejére, valamint arra, hogy a 8. § (1) d-e) pontjaiban meghatározott fegyelmi büntetést jogerősen kiszabó határozat bírósági felülvizsgálatát kérheti.
- (4) A büntetést kiszabó határozat indokolásának tartalmaznia kell: a megállapított tényállást, a bizonyítékok megjelölését és értékelését, a hallgató bizonyítási indítványa elutasításának okát, a büntetés kiszabásánál figyelembe vett körülményeket, hivatkozást azokra a rendelkezésekre, amelyek a fegyelmi büntetés alapjául szolgáltak.
- (5) A Kari Fegyelmi Bizottság megszüntető határozatot hoz, ha
  - a) az elkövetett cselekmény nem fegyelmi vétség, vagy azt nem az eljárás alá vont hallgató követte el,
  - b) a fegyelmi vétség elkövetése nem bizonyítható,
  - c) a fegyelmi vétség elévült,
  - d) az eljárás alapjául szolgáló cselekményt fegyelmi úton már jogerősen elbírálták,
  - e) az elkövetett cselekmény – figyelemmel valamennyi körülményre és a cselekmény súlyára – olyan csekély mértékű, hogy a 8. §-ban meghatározott bármely büntetés alkalmazása is aránytalanul súlyos lenne.
- (6) A fegyelmi eljárást megszüntető határozat rendelkező részének tartalmaznia kell a fegyelmi eljárás alá vont hallgató nevét és személyi adatait, az eljárás alapjául szolgáló fegyelmi vétség megjelölését, az eljárás megszüntetésének kimondását és utalást a fellebbezés lehetőségére, valamint annak határidejére.
- (7) A fegyelmi eljárást megszüntető határozat indokolásában röviden elő kell adni a megállapított tényeket és bizonyítékokat, továbbá azon okokat, melyek alapján a Fegyelmi Bizottság az eljárást megszüntette.
- (8) Mind a fegyelmi büntetést kiszabó, mind a fegyelmi eljárást megszüntető határozat bevezető részében meg kell jelölni a fegyelmi eljárás elrendelésének időpontját, az ügy számát, a határozatot hozó szerv nevét, valamint a fegyelmi tárgyalás helyét, idejét és azt, hogy a tárgyalás nyilvános volt-e.

## **A fegyelmi határozat elleni jogorvoslat**

### **17. §**

- (1) A hallgató a fegyelmi határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, hallgatói jogviszonyra vonatkozó szabály megsértésére hivatkozással jogorvoslattal élhet a rektorhoz címezve, a Főiskola Felülbírálati Bizottságához, amelynek összetételét és eljárásának részletes szabályait a TVSZ 8-16. §-ai tartalmazzák.
- (2) A Felülbírálati Bizottság eljárása során nem méltányossági alapon dönt, hanem kizárólag az elsőfokú eljárás jogszerűségét vizsgálja, így a jogorvoslati eljárásra vonatkozó fellebbezés csak abban az esetben lehet eredményes, ha az elsőfokú eljárás során adminisztrációs hiba, avagy anyagi-, vagy eljárásjogi jogsértés történt. A hallgató a fellebbezéshez az ügy kivizsgálásához szükséges valamennyi olyan dokumentumot a Modulo űrlaphoz csatolni köteles, amit az elsőfokú eljárásban korábban még nem csatolt.
- (3) A fellebbezés a fegyelmi határozat végrehajtására halasztó hatályú.

## **Végrehajtható határozat**

### **18. §**

- (1) Végrehajtani csak jogerős fegyelmi határozatot lehet.
- (2) Jogerős az elsőfokú határozat, ha annak kézhezvételétől számított 15 napon belül fellebbezést nem adtak be a Főiskola Felülbírálati Bizottságához, illetve a kérelem benyújtásáról lemondtak.
- (3) A másodfokú határozat a közléssel válik jogerőssé, végrehajtani azonban nem lehet, ha a hallgató a jogerős határozat bírósági felülvizsgálatát kérte.

A fegyelmi büntetés végrehajtásáról a dékán, kollégiumi fegyelmi ügy esetén a kollégiumigazgató, nyilvántartásáról a Kari Fegyelmi Bizottság gondoskodik.

## **V. KÁRTÉRÍTÉSI (ANYAGI) FELELŐSSÉG**

### **Hallgató által okozott károk megtérítése**

#### **19. §**

- (1) Ha a hallgató a tanulmányi kötelezettségeinek teljesítésével összefüggésben a Főiskolának, illetve a gyakorlati képzés szervezőjének jogellenesen kárt okoz – az Nftv-ben meghatározott eltéréssel – a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) szabályai szerint kell helytállnia.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetben, gondatlan károkozás esetén, a kártérítés mértéke nem haladhatja meg a károkozás napján érvényes legkisebb kötelező munkabér (minimálbér) egyhavi összegének ötven százalékát. Szándékos károkozás esetén az okozott teljes kárt meg kell téríteni.
- (3) A hallgató a jegyzékkel vagy átvételi elismervénnyel visszaszolgáltatási vagy elszámolási kötelezettséggel átvett dolgokban bekövetkezett hiányért, kárért teljes kártérítési felelősséggel tartozik, feltéve, hogy azt állandóan őrzetében tartja, kizárólagosan használja vagy kezeli. Mentessül a felelősség alól, ha a hiányt elháríthatatlan ok idézte elő.

- (4) Ha a hallgató – a felsőoktatási szakképzésről és a felsőoktatási képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat egyes kérdéseiről szóló 230/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése szerinti – hallgatói munkaszerződést kötött, a gyakorlati képzés szervezőjének, illetve a hallgatónak okozott kár megtérítésére a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. I. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (5) A hallgató által okozott, a jelen Szabályzatban meghatározott kárról a károkozás helyén jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvet a kárt okozó hallgatóval alá kell íratni, egyben nyilatkoztatni kell, elismeri-e a károkozás tényét és vállalja-e a kár megtérítését. Nyilatkozatát a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- (6) Amennyiben a kár okozása során nem valósult meg fegyelmi vétség, akkor annak a karnak a dékánja, amelynek képzésével, tevékenységével kapcsolatban az okozott kár felmerült – szükség szerint kikérve a gazdasági és műszaki főigazgató véleményét – indokolt határozatot hoz. A határozatban felszólítja a hallgatót a megállapított kártérítési kötelezettség elismerésére és az okozott kár megtérítésére.
- (7) Ha a kártérítésre kötelezett elzárkózik a kártérítési kötelezettségének elismerésétől, vagy a kár okozása során fegyelmi vétség is megvalósult, akkor a kártérítési ügyben is a Kari Fegyelmi Bizottság jár el és egy eljárásban dönt a fegyelmi felelősségről, valamint a kártérítési felelősségről.
- (8) Kártérítési ügyekben – a (6) bekezdésben megjelölt eset kivételével – az eljárás rendje a fegyelmi eljárás rendjével megegyezik.
- (9) A kártérítési határozat tartalmazza: a kártérítési jogkör gyakorlójának megnevezését; a határozat számát, keltét; a határozat rendelkező részében a kárt okozó hallgató személyi adatait; az okozott kár megjelölését; a kártérítés összegét; a halasztó hatályú jogorvoslati lehetőségre történő figyelmeztetést. A határozat indokolásában részletesen le kell írni az okozott kárt, a kártérítés megállapításának indokait, a figyelembe vett körülményeket, meg kell jelölni azokat a rendelkezéseket, melyeken a kártérítési határozat alapul.
- (10) Amíg a hallgató az általa szándékosan, vagy gondatlanul okozott kár jogerősen megállapított összegét nem fizeti meg:
  - a) a következő félévre nem iratkozhat be,
  - b) vizsgára nem jelentkezhets és vizsgát nem tehet,
  - c) oklevelét nem veheti át.

### **Hallgatónak okozott károk megtérítése**

#### **20. §**

- (1) A Főiskola, a Főiskola kollégiuma, illetve a gyakorlati képzés szervezője a hallgatónak a hallgatói jogviszonnyal, kollégiumi felvételi és/vagy tagsági jogviszonnyal, gyakorlati képzéssel összefüggésben okozott kárt a Ptk. rendelkezései szerint köteles megtéríteni. A Főiskola, a Főiskola kollégiuma, illetve a gyakorlati képzés szervezője a felelőssége alól csak akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy a kárt a működési körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt, ha azt a károsult elháríthatatlan magatartása okozta.
- (2) Az (1) bekezdésben foglaltakat a Főiskola, a Főiskola kollégiuma, illetve a gyakorlati képzés szervezője által szervezett foglalkozás, rendezvény során bekövetkezett károkért való felelősségre is alkalmazni kell.
- (3) A hallgató az (1) bekezdésben foglaltak szerint öt ért kár megtérítését a károkozással érintett kar dékánjától kérheti írásban. A kérelemben részletesen le kell írni a kár jellegét, keletkezésének körülményeit, a valószínű vagy - ha ez nem ismert - becsült értékét.

**VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**  
**21. §**

- (1) E Szabályzatot a Szenátus 2014. június 20-i ülésén fogadta el. A Szabályzat elfogadása napján lép hatályba.
- (2) Jelen szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg a 2006. december 15-én elfogadott fegyelmi és kártérítési szabályzat hatályát veszti.
- (3) E Szabályzat rendelkezéseit a Szabályzat hatályba lépése után elkövetett fegyelmi vétségek és károkozások esetén kell alkalmazni.
- (4) Jelen szabályzat hatályba lépésével a Főiskola valamennyi szabályzatának azon rendelkezései, melyek a Kollégiumi Fegyelmi Bizottságokról szólnak, hatályukat veszítik, a Kollégiumi Fegyelmi Bizottságok tagjainak kinevezésével egyetemben.

Budapest, 2014. június 20.

Sándorné dr. Kriszt Éva  
rektor

Záradék:

A Szabályzatot a Szenátusa a 2014. június 20. napján tartott ülésén a 2013/2014. tanévi (VI.20.) 122. számú határozatával jóváhagyta. A Szabályzat 2014. június 20. napján lép hatályba.

A Szabályzatot a Szenátusa a 2015. június 26. napján tartott ülésén a 2014/2015. tanévi (VI.26.) 181. számú határozatával jóváhagyta. A Szabályzat módosításai 2014. június 27. napján lépnek hatályba.

  
Sándorné dr. Kriszt Éva  
rektor



  
Dr. Dietz Ferenc  
kancellár